

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

OR.271.45.2019

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA LUBIN

59-300 LUBIN, UL. KSIĘCIA LUDWIKA I 3

tel. (76) 84-03-100, fax (76) 84 03 140

www.bip.ug-lubin.dolnyslask.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

Sporządzanie operatów szacunkowych dla Gminy Lubin

Lubin, dnia 23.10.2019 r.

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostanie ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego przy pok. nr 113 oraz na stronie internetowej <http://www.bip.ug-lubin.dolnyślask.pl>.

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r., poz. 1843].

3. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem **OR.271.45.2019**.

W pismach kierowanych do Zamawiającego, zawsze należy się posługiwać powyższym numerem.

4. Przedmiotowe postępowanie odbywa się z zastosowaniem procedury o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

5. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:

→ **osobiście,**

→ **za pośrednictwem operatora pocztowego,**

→ **za pośrednictwem posłańca,**

→ **faksem** – pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie,

→ **e-mailem** - zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia@ug.lubin.pl** – pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W tytule wiadomości e-mailowej należy wpisać numer sprawy wskazany w pkt 3 niniejszego rozdziału.

W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każdy dokument przesłany faksem lub drogą e-mailową musi być również dostarczony do adresata w formie pisemnej.

6. Osoby uprawnione do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami:

1/ w sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego :

- Jagoda Tomaszewska – Inspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Lubinie, tel. /76/ 84-03-157,

2/ **w sprawach technicznych:**

- **Edyta Pyzik** – Główny Specjalista w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Lubinie, tel. /76/ 84-03-**180**,

7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na następujących zasadach:** Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub obydwa zadania. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, które może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty.

10. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

12. Zamawiający **nie określa** standardów jakościowych odnoszących się do istotnych cech przedmiotowego zamówienia.

13. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).

14. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydane do niej wszelkie akty wykonawcze.

Rozdział II.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie operatów szacunkowych dla Gminy Lubin. Zamówienie powinno zostać zrealizowane zgodnie z zasadami wyceny nieruchomości określonymi w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. Nr 207, poz. 2109 z późn. zm.), a także z uwzględnieniem obowiązującej linii orzeczniczej.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części.

Część 1 – wykonanie operatów szacunkowych w celu ustalenia opłaty planistycznej.

Zamówienie polega na wykonaniu operatów szacunkowych nieruchomości dla potrzeb ustalenia jednorazowej opłaty opisanej w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.) - tzw. opłaty planistycznej.

Przewidywana ilość operatów szacunkowych do wykonania wynosi 200 sztuk.

Wykonanie operatów zlecane będzie każdorazowo odrębnym zleceniem, w miarę bieżących potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego na podstawie zakresu określonego tym zleceniem.

Część 2 – wykonanie operatów szacunkowych w celu wniesienia wkładu niepieniężnego (aportu) do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Gminy Lubin w Księginicach Sp. z o.o.

Zamówienie polega na wykonaniu operatów szacunkowych w celu wniesienia przez Gminę Lubin aportu do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Gminy Lubin w Księginicach Sp. z o.o. w postaci nieruchomości zabudowanych budynkami i budowlami stanowiącymi obiekty oczyszczalni ścieków oraz stacji uzdatniania wody.

Przewidywana ilość operatów szacunkowych do wykonania wynosi 12 sztuk.

Nieruchomości zostały rodzajowo i ilościowo określone w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zadania określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz załączone do niej dokumenty:

wzory umów na świadczenie usług w zakresie wycen nieruchomości dla Gminy Lubin wraz z formularzem określającym rodzaj i ilość operatów szacunkowych dla części 1 i części 2 zamówienia.

3. Wspólny Słownik Zamówień:

- **przedmiot główny:**

70000000-1 – usługi w zakresie nieruchomości.

4. Warunki szczegółowe przedmiotu zamówienia:

1) Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia, osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zadania wykonywania operatów szacunkowych były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (*Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.*). Szczegółowe zapisy dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zawierają załączniki nr 9 i 10 do SIWZ - wzory umów dla poszczególnych części.

2) Dla części 1 zamówienia:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w ilości zleczanych poszczególnych wycen określonych w załączonym formularzu cenowym według potrzeb Zamawiającego, ponieważ przyjęta do postępowania ilość wycen jest ilością szacunkową.

Dla części 2 zamówienia:

W operatach należy **odrębnie określić wartość gruntu oraz wartość obiektów budowlanych** wchodzących w skład oczyszczalni ścieków i stacji uzdatniania wody. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w ilości zleczanych wycen określonych w załączonym formularzu cenowym według potrzeb Zamawiającego, ponieważ przyjęta do postępowania ilość wycen jest ilością szacunkową.

3) Operat szacunkowy może być wykorzystany po upływie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia poprzez potwierdzenie przez wykonawcę jego aktualności. Potwierdzenie może być zlecone w terminie 12 miesięcy po upływie tego okresu. Wynagrodzenie za czynność potwierdzenia aktualności danego operatu zostało ujęte w cenie sporządzenia operatu.

4) Wymagana gwarancja na wykonanie przedmiotu umowy - 1 rok od daty odbioru operatu szacunkowego przez Zamawiającego. Szczegółowe warunki gwarancji określają wzory umów załączone do SIWZ.

5) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. **Zakres tego zamówienia obejmować będzie około 20 % wartości zamówienia podstawowego** i polegać będzie na **powtórzeniu podobnych usług**, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielone zostanie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego Wykonawcy tego zamówienia.

Warunki, na jakich zostaną udzielone te usługi:

- zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku, gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację,
- umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
- cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji,
- ceny jednostkowe za poszczególne pozycje nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost,
- wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,
- kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe,
- obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do zapisów w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe.

6) Wykonawca, ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Rozdział III.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

I. Część 1 zamówienia: umowa będzie obowiązywała od dnia podpisania umowy przez okres **jednego roku**, z wyłączeniem odpowiedzialności z tytułu gwarancji oraz zaistnienia konieczności dokonania aktualizacji operatu, o której mowa we wzorze umowy.

Wykonawca będzie wykonywał każdorazowo jednostkowy operat w terminie podanym w ofercie.

Wykonawca może skrócić termin wykonania zamówienia, w takim przypadku zostanie przyznana dodatkowa ilość punktów zgodnie z zapisami Rozdziału XV pkt B SIWZ (dotyczy części 1 zamówienia).

II. Część 2 zamówienia: umowa będzie obowiązywała od dnia podpisania umowy **do dnia 20 grudnia 2019 r.**, z wyłączeniem odpowiedzialności z tytułu gwarancji oraz zaistnienia konieczności dokonania aktualizacji operatu, o której mowa we wzorze umowy.

Rozdział IV.

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12 - 23 I UST. 5 USTAWY PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

- 1)** wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2)** wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769);
- 3)** wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, **o którym mowa w pkt 2)**;
- 4)** wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5)** wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6)** wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7)** wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8)** wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9)** wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10)** wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
- 11)** wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12)** wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

II. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1)** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 2)** który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3)** jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4)** który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5)** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6)** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7)** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8)** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Warunki udziału w postępowaniu:

- I. **Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**
- II. **Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1. Posiada zdolność zawodową:

1/ Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli **wykaże**

- **iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 30 operatów szacunkowych, stanowiących przedmiot zamówienia.**

2/ Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli **dysonuje**:

- **co najmniej jedną osobą, która posiada stosowne uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości nadane w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst. jedn. Dz. U. Z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.)**

Rozdział VI.

DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU.

1. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- A) Wypełniony formularz oferty, z podaniem ceny i terminu wykonania - Załącznik Nr 1,
- B) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik Nr 2,**
- C) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 3,**
- D) **Formularz cenowy opracowany zgodnie z zapisami w SIWZ, dotyczący części na którą składana jest oferta – Załącznik numer 7 i 8**
- E) **Zobowiązanie podmiotu/ -ów udostępniających zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – Rozdział IX SIWZ),
- F) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę – tylko w przypadku jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty,
- G) Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu – tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.

2. Dokumenty składane przez Wykonawcę wyłącznie na pisemne wezwanie Zamawiającego, po wcześniejszym dokonaniu przez niego oceny ofert i wyłonieniu oferty z najwyższą ilością punktów otrzymanych w ramach danego zadania na podstawie kryteriów oceny ofert:

A) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - zgodnie z **Załącznikiem Nr 5,**

B) Dowody określające czy usługi wykazane w **Załączniku Nr 5,** zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **Załącznikiem Nr 6.**

W przypadku, gdy oferta wykonawcy zostanie uznana za najkorzystniejszą w więcej niż jednej części, ww. dokumenty składane będą tylko raz.

Rozdział VII.

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 36 a) ust. 2 zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy/podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie im powierzy oraz podania nazwy firm/firmy podwykonawców.

Powyższą informację Wykonawca zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale VI. dot. braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ), oraz w formularzu ofertowym w pkt 11 (Załącznik nr 1 do SIWZ).

3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z określonego podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany przez niego inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania.

5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7. Przepisy zawarte w pkt 5 i 6 niniejszego rozdziału stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział VIII.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO

Wszystkie wymagania Zamawiającego dotyczące umowy o podwykonawstwo określają **Załączniki Nr 9 i 10 – Wzory umów.**

Rozdział IX.

PODMIOT NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału VII pkt 1 niniejszej SIWZ (tj. kluczowe części zamówienia które wykonuje Wykonawca).**

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI – Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.

3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Rozdział X.

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.

3. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. W przypadku złożenia oferty wspólnej:

a/ Warunek opisany w Rozdziale V w pkt I winien spełnić każdy z podmiotów osobno. Dokument na potwierdzenie spełniania warunków każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno.

b/ każdy warunek opisany w Rozdziale V w pkt II zostaje spełniony łącznie przez podmioty składające ofertę wspólnie. Dokument / dokumenty na potwierdzenie spełniania każdego z warunków udziału w postępowaniu każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno, w swoim zadeklarowanym zakresie.

c/ oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XII pkt 1 składa każdy z Wykonawców osobno.

Rozdział XI.

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla Wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Rozdział XII.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY PO OTWARCIU OFERT

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP.

Wzór oświadczenia z którego Wykonawca może skorzystać stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ (Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - Załącznik Nr 4).

2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody tj. dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający nie będzie wymagał złożenia w/w oświadczenia przez Wykonawcę.

Rozdział XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1. Brak któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą SIWZ, może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.**
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim; wszelkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3. Oświadczenia opisane w Rozdziale VI pkt 1 oraz w Rozdziale XII pkt 1, oraz pełnomocnictwo muszą mieć formę oryginału.**
- 4. Dokumenty inne oraz pozostałe oświadczenia opisane w Rozdziale VI powinny być przedstawione, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej formułą „za zgodność z oryginałem”,** w formie pisemnej, przez Wykonawcę lub podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez jednego Wykonawcę w przypadku złożenia więcej niż jednej oferty.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
- Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie strony oferty **mogą zostać ponumerowane.** Poprawki w ofercie muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu, a wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł te zmiany muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, opakować materiałem nieprzejrzystym w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie oferty.
- Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą i adresem Zamawiającego, oraz dopiskiem:

**„SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN,
CZĘŚĆ - PRZETARG NIEOGRANICZONY”.**

Rozdział XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć do dnia **31.10.2019 r. do godz. 11.00** w Urzędzie Gminy w Lubinie, ul. Księcia Ludwika I 3, pok. nr 3 – Kancelaria ogólna, 59-300 Lubin.
- Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
- Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną uprzednio ofertę.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.10.2019 r. o godz. 11.15** w Urzędzie Gminy w Lubinie przy ul. Księcia Ludwika I 3, pok. nr 113 (I piętro).
- Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XV. OCENA OFERT

- Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował następującymi kryteriami:

DLA CZĘŚCI 1 ZAMÓWIENIA:

A/ cena - 60 %

B/ termin wykonania jednego operatu szacunkowego od dnia otrzymania zlecenia – 40 %

A/ cena oferty:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{cena brutto najniższa z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. x 60 pkt)}$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena oferty”

W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, iż wybór jego oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

B/ termin wykonania jednego operatu szacunkowego od dnia otrzymania zlecenia:

Maksymalna ilość punktów za termin wykonania jednego operatu szacunkowego od dnia otrzymania zlecenia w danej części **wynosi 40**. Ilość punktów przyznana ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z poniższymi zapisami:

USŁUGA WYKONANIA JEDNEGO OPERATU SZACUNKOWEGO	PUNKTY
Wykonanie operatu w terminie do 14 dni	40 pkt
Wykonanie operatu w terminie do 21 dni	20 pkt
Wykonanie operatu w terminie do 30 dni	10 pkt

UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, w części 1 formularza ofertowego (zał. nr 1) zobowiązany jest do wyboru terminu wykonania jednego operatu szacunkowego. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym dla części 1 w tabeli, wybranego terminu wykonania w dniach, tj. nie postawi przy nim znaku „X” lub postawi w tabeli więcej niż jeden znak „X”, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje wykonanie operatu szacunkowego w terminie do 30 dni.

DLA CZĘŚCI 2 ZAMÓWIENIA:

A/ cena - 60 %

B/ termin płatności za wykonanie operatów szacunkowych – 40 %

A/ cena oferty:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{cena brutto najniższa z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. x 60 pkt)}$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena oferty”

W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, iż wybór jego oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

B/ termin płatności za wykonanie operatów szacunkowych:

Maksymalna ilość punktów za termin płatności za wykonanie operatów szacunkowych w danej części **wynosi 40**. Ilość punktów przyznana ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z poniższymi zapisami:

Termin płatności za wykonanie operatów szacunkowych	PUNKTY
Zapłata faktury w terminie do 30 dni	40 pkt
Zapłata faktury w terminie do 21 dni	30 pkt
Zapłata faktury w terminie do 14 dni	20 pkt
Zapłata faktury w terminie do 7 dni	10 pkt

UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, w części 2 formularza ofertowego (zał. nr 1) zobowiązany jest do wyboru terminu płatności za wykonanie operatów szacunkowych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym dla części 2 w tabeli wybranego terminu płatności za wykonanie operatów szacunkowych, tj. nie postawi przy nim znaku „X” lub postawi w tabeli więcej niż jeden znak „X”, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje płatność faktury w terminie do 7 dni.

Rozdział XVI.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu wynagrodzenie ryczałtowe (dla części 1 i części 2).

Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, wzorami umów na świadczenie usług w zakresie wycen nieruchomości dla Gminy Lubin wraz z formularzem określającym rodzaj i ilość operatów szacunkowych dla części 1 i 2 zamówienia.

2. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca, będący osobą fizyczną zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia w celu ustalenia obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. Z 2018, poz. 2177 z późn. zm.). Jeżeli złożone oświadczenie potwierdzi obowiązek stosowania przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, projekt umowy zostanie zmodyfikowany o niezbędne zapisy dot. obowiązku ewidencjonowania godzin pracy, wysokości stawki godzinowej i ilości godzin wykonywania przedmiotowej usługi.

Wykonawca jest zobowiązany podać oferowaną cenę brutto i stawkę podatku VAT.

3. W celu przedstawienia ceny, za daną część, wymagane jest od Wykonawcy załączenie do oferty wypełnionego formularza cenowego odrębnie dla części 1 i części 2 zamówienia, uwzględniającego ceny jednostkowe – Załącznik Nr 7 i 8 do SIWZ.

dla części 1 zamówienia

W ofercie należy podać ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów prac z podaniem łącznej ceny brutto oraz łącznej wartości brutto (według załączonego formularza cenowego). Ceny jednostkowe powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym w szczególności aktualizacje operatu oraz udział w postępowaniu przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym i postępowaniu sądowym.

dla części 2 zamówienia

W ofercie należy podać ceny jednostkowe poszczególnych operatów z podaniem łącznej wartości brutto (według załączonego formularza cenowego). Ceny jednostkowe za poszczególne operaty powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym w szczególności aktualizacje operatu.

Ceny jednostkowe, podane w formularzu cenowym, będą obowiązywać przez cały okres trwania umowy (dotyczy części 1 i 2).

4. W oparciu o podane w formularzu cenowym ilości, Wykonawca obliczy wartość brutto całości zamówienia dla danej części. Przyjęte w formularzu ofertowym dla danej części ilości, są ilościami szacunkowymi, przyjętymi przez Zamawiającego, do obliczenia przez Wykonawców ceny oferty tj. maksymalnego wynagrodzenia za realizację umowy. Wartość brutto całości zamówienia Zamawiający będzie brał pod uwagę na etapie oceny ofert.

5. Cenę oferty brutto za daną część należy wpisać do formularza oferty cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie. W formularzu oferty należy także podać właściwą stawkę podatku VAT.

6. Szczegółowe warunki dotyczące płatności zawierają załączone do niniejszej SIWZ wzory umów dla poszczególnych części.

7. W przypadku dokonania zmian w treści umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3 i 6 ustawy Pzp, zasady postępowania zostały określone we wzorach umów dla poszczególnych części.

Rozdział XVII.

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust 1 ustawy Pzp.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej <http://www.bip.ug-lubin.dolnyślask.pl> w dziale Zamówienia Publiczne/Przetargi/2019 pod ogłoszeniem dot. przedmiotowego zamówienia.

Rozdział XVIII.

WYBÓR OFERTY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona na podstawie art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy Pzp, może poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wniesieniu sprzeciwu. **Brak odpowiedzi będzie traktowany jako brak sprzeciwu na poprawienie omyłki.**

W przypadku wniesienia sprzeciwu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

2. Po dokonaniu oceny spełniania warunków i formalnej poprawności ofert, spośród ofert które nie zostały odrzucone, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w poszczególnych zadaniach. Ofertą najkorzystniejszą w danym zadaniu będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów przyznanych w kryteriach oceny ofert.

3. Zamawiający przyzna w danym zadaniu zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert w tym zadaniu.

4. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym (*w swojej siedzibie - tabl. ogłoszeń przy pok. nr 113 i na stronie internetowej <http://www.bip.ug-lubin.dolnyślask.pl>*) oraz przesyłając powyższe zawiadomienie Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

Rozdział XIX.

PRZYPADKI W KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ANEKSOWANIA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania w przypadku zaistnienia następujących okoliczności przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu tj.:

1) Przewiduje się następujące, istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

- jak w §14 wzorów umowy.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadku:

- zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT na usługi będące przedmiotem umowy, tak aby wynagrodzenie netto nie uległo zmianie,
- zmiany danych lub przekształcenia podmiotu (strony umowy - Wykonawcy)
- zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
- powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

UWAGA: W przypadku, gdy w wyniku postępowania umowa będzie zawierana z podmiotem nie będącym płatnikiem podatku VAT, umowa zostanie odpowiednio zmodyfikowana.

Rozdział XX.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy **na daną część**, wybrany Wykonawca, będący **osobą fizyczną zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia w celu ustalenia obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2018, poz. 2177)**. Jeżeli złożone oświadczenie potwierdzi obowiązek stosowania przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, projekt umowy zostanie zmodyfikowany o niezbędne zapisy dot. obowiązku ewidencjonowania godzin pracy, wysokości stawki godzinowej i ilości godzin wykonywania przedmiotowej usługi.

2. Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia kserokopii świadectwa uprawnień rzeczoznawcy majątkowego/rzeczoznawców majątkowych/ w zakresie szacowania nieruchomości, osoby wskazanej / osób wskazanych/ do realizacji zamówienia.

Rozdział XXI.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowią **Załączniki Nr 9 i 10** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział XXII.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opis przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Rozdział XXIII. WADIUM.

W postępowaniu nie jest wymagane wadium.

Rozdział XXIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

W postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXV. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Lubin, ul. Księcia Ludwika I 3, 59-300 Lubin;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Lubin jest **Pani Agnieszka Siemczonek, kontakt: iod@ug.lubin.pl;**
 - dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych [tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.], dalej „ustawa Pzp”;
 - dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
3. Wykonawcy nie przysługują:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział XXVI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik Nr 2,**
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik Nr 3,**
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp – **Załącznik Nr 4,**
4. Wykazu usług wykonanych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – **Załącznik Nr 5,**
5. Dowody (referencje bądź inne dokumenty) określające, że usługi wyszczególnione w **Załączniku Nr 5** zostały wykonane należyście,
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - **Załącznik nr 6.**
7. **Zobowiązanie podmiotu/ -ów udostępniających zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – Rozdział IX SIWZ).**

Rozdział XXVI.

ZAŁĄCZNIKI.

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Informacja dotycząca grupy kapitałowej,
5. Wykaz usług,
6. Wykaz osób,
7. Formularz cenowy – Część 1,
8. Formularz cenowy – Część 2,
9. Wzór umowy – Część 1,
10. Wzór umowy – Część 2.

z up. WÓJTA
/-/ Anna Skorupa – Hawrysz
Zastępca Kierownika
Referatu Organizacyjnego
i Spraw Obywatelskich

Zamawiający:

Gmina Lubin
ul. Księcia Ludwika I 3
59-300 Lubin

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

tel.

fax.

e-mail

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko /podstawa do reprezentacji)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, składamy ofertę na zadanie pn.: **SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN**, na:

I. CZĘŚĆ 1

Wykonanie operatów szacunkowych w celu ustalenia opłaty planistycznej.

Oferujemy wykonanie zamówienia za:

Cena oferty brutto: zł., słownie:

W cenie ujęto podatek VAT w wysokości zł., słownie:

Powyższa cena została obliczona na podstawie formularza cenowego, załączonego do oferty, oraz zapisów SIWZ.

2. Oświadczam, że oferuję następujący termin wykonania jednego operatu szacunkowego od dnia otrzymania zlecenia:

USŁUGA WYKONANIA JEDNEGO OPERATU SZACUNKOWEGO	WYBRANY WARIANT
Wykonanie operatu w terminie do 14 dni	
Wykonanie operatu w terminie do 21 dni	
Wykonanie operatu w terminie do 30 dni	

***UWAGA: należy postawić znak „X” przy wybranym terminie wykonania (tj. zaznaczyć jedno z trzech pustych miejsc wstawiając znak „X” przy terminie wykonania, który został wybrany).**

3. Po zapoznaniu się z treścią specyfikacji, warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, oświadczamy, że:

że całość zamówienia będziemy w stanie zrealizować i zakończyć w terminie określonym w Rozdziale III SIWZ.

4. Oświadczam, że na przedmiot umowy udzielam gwarancji na okres określony w **Rozdziale II SIWZ.**

II. CZĘŚĆ 2

Część 2 – wykonanie operatów szacunkowych w celu wniesienia wkładu niepieniężnego (aportu) do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Gminy Lubin w Księginicach Sp. z o.o. :

Oferujemy wykonanie zamówienia za:

Cena oferty brutto: zł, słownie:

W cenie ujęto podatek VAT w wysokości zł, słownie:

Powyższa cena została obliczona na podstawie formularza cenowego, załączonego do oferty, oraz zapisów SIWZ.

2. Oświadczam, że oferuję następujący termin płatności za wykonanie operatów szacunkowych:

Termin płatności za wykonanie operatów szacunkowych	WYBRANY WARIANT
Zapłata faktury w terminie do 30 dni	
Zapłata faktury w terminie do 21 dni	
Zapłata faktury w terminie do 14 dni	
Zapłata faktury w terminie do 7 dni	

***UWAGA: należy postawić znak „X” przy wybranym terminie płatności za wykonanie operatów szacunkowych (tj. zaznaczyć jedno z czterech pustych miejsc wstawiając znak „X” przy terminie płatności za wykonanie operatów szacunkowych, który został wybrany).**

3. Po zapoznaniu się z treścią specyfikacji, warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, oświadczamy, że:

że całość zamówienia będziemy w stanie zrealizować i zakończyć w terminie określonym w Rozdziale III SIWZ.

4. Oświadczam, że na przedmiot umowy udzielam gwarancji na okres określony w **Rozdziale II SIWZ.**

WYKONAWCA WYPEŁNIA TYLKO CZĘŚCI 1 lub/i 2 DOTYCZĄCE CZĘŚCI, NA KTÓRE SKŁADA OFERTĘ

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne i niezbędne do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i dokumentami załączonymi do SIWZ.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, tj. 30 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.

9. Informujemy, że wybór oferty **będzie / nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług).
Poniżej wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, oraz podaję ich wartość bez kwoty podatku:

.....
.....

*** niepotrzebne skreślić**

10. Oświadczam, że **należę/ nie należę*** do sektora **mikro*/małych*/średnich*** przedsiębiorstw.

*** niepotrzebne skreślić**

11. Oświadczam, że niżej wymienione części zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:

Lp.	Wykaz części zamówienia	Nazwa podwykonawcy

Odnośnie powyższego/powyższych podwykonawcy/podwykonawców złożono stosowne oświadczenie w załączniku nr 2 do SIWZ.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

13. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

- 1./.....
- 2./.....
- 3./.....
- 4./.....
- 5./.....
- 6./.....
- 7./.....
- 8./.....
- 9./.....
- 10./.....

.....
data, miejscowość

.....
nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

Zamawiający:
Gmina Lubin
ul. Księcia Ludwika I 3
59-300 Lubin

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN**, prowadzonego przez Gminę Lubin,
zs. przy ul. Księcia Ludwika I 3, 59-300 Lubin, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.** ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis)

***[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis)

Zamawiający:

Gmina Lubin
ul. Księcia Ludwika I 3
59-300 Lubin

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN**, prowadzonego przez Gminę Lubin, zs.
przy ul. Księcia Ludwika I 3, 59-300 Lubin, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w Rozdziale V.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w Rozdziale V, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

UWAGA:

Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody tj. dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający:

Gmina Lubin
ul. Księcia Ludwika I 3
59-300 Lubin

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że:

1) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp), **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.***

2) należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp), **wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:**

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

* wybrać właściwy wariant oświadczenia i niepotrzebne skreślić.

Zamawiający:

Gmina Lubin
ul. Księcia Ludwika I 3
59-300 Lubin

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**WYKAZ USŁUG
WYKONANYCH, W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM
TERMINU SKŁADANIA OFERT**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN

Lp.	Przedmiot (podać opis adekwatnie <u>do zapisów w SIWZ</u>)	Wartość brutto	Daty wykonania	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Lubin
ul. Księcia Ludwika I 3
59-300 Lubin

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN**

Lp.	Imię i nazwisko	Uprawnienia (zgodnie z zapisami w SIWZ)	Zakres czynności wykonywanych w danym zamówieniu	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN

FORMULARZ CENOWY - CZĘŚĆ 1:

Wykonanie operatów szacunkowych w celu ustalenia opłaty planistycznej

1.	Zamawiający	Gmina Lubin Księcia Ludwika I nr 3 59-300 Lubin		
2.	Przedmiot	Sporządzanie operatów szacunkowych nieruchomości w celu ustalenia opłaty planistycznej		
3.	Rodzaj pracy	A	B	C
		Ilość operatów szacunkowych	Cena jednostkowa brutto [zł]	Iloczyn (A x B)
4.	Operat szacunkowy nieruchomości obejmującej od 1 do 10 działek ewidencyjnych	190		
	Operat szacunkowy nieruchomości obejmującej od 11 lub więcej działek ewidencyjnych	10		
5.	Łączna kwota brutto sporządzenia operatów szacunkowych nieruchomości: zł*,			

*wartość, którą należy wpisać w formularzu ofertowym

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

SPORZĄDZANIE OPERATÓW SZACUNKOWYCH DLA GMINY LUBIN

FORMULARZ CENOWY - CZĘŚĆ 2:

Wykonanie operatów szacunkowych w celu wniesienia wkładu niepieniężnego (aportu) do
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Gminy Lubin w Księginicach Sp. z o.o.

L.p	Obiekt	Miejscowość	Numer działki	A	B
				Ilość operatów szacunkowych	Cena jednostkowa brutto [zł]
1	oczyszczalnia ścieków	Siedlce	449/10	1	
2	oczyszczalnia ścieków	Składowice	182/2 182/4	1	
3	oczyszczalnia ścieków	Obora	449/20	1	
4	oczyszczalnia ścieków	Osiek	81/3 81/5	1	
5	oczyszczalnia ścieków	Raszówka	8/3 8/4	1	
6	oczyszczalnia ścieków	Niemstów	677/31	1	
1	stacja uzdatniania wody	Obora	465/8	1	
2	stacja uzdatniania wody	Lisiec	224/3	1	
3	stacja uzdatniania wody	Karczowiska	110/2 110/5 110/6 110/7	1	
4	stacja uzdatniania wody	Niemstów	683/5	1	
5	stacja uzdatniania wody	Pieszków	14/2	1	
6	stacja uzdatniania wody	Składowice	161	1	
*Łączna kwota brutto sporządzenia operatów szacunkowych nieruchomości (suma kolumny B)				xxx	

*wartość, którą należy wpisać w formularzu ofertowym

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)